

CONCEPTVERSLAG van de vergadering van het AB

Aanwezig	:	C. van der Kamp, Bodegraven-Reeuwijk (voorzitter) Mw. D. Bergman, Gouda J.L. van den Heuvel, Bodegraven-Reeuwijk J. Hordijk, Zuidplas J.P. Neven, Krimpenerwaard R. van der Sande, gedeputeerde PZH W.J. Stegeman, Alphen aan den Rijn M.W. Vroom, Waddinxveen A. Mutter, secretaris H. Douw, controller
Gasten	:	–
Afwezig	:	R.A. Janssen, gedeputeerde PZH
Notulist	:	Mw. A.W. Meijndert
Onderwerp	:	Vergadering van het algemeen bestuur
Datum	:	15 oktober 2015
Bijlage(n)	:	n.v.t.

1. Opening en mededelingen

De **voorzitter** opent de vergadering om 15.00 uur en verwelkomt de aanwezigen. Hij meldt dat de heer Janssen wordt vervangen door de heer Van der Sande en dat heer Stegeman later komt. De heer Vroom is benoemd tot burgemeester van Krimpen aan den IJssel en zal vandaag voor de laatste keer de vergadering bijwonen.

• **Stand van zaken Alphen aan den Rijn**

De heer **Stegeman** ontving positieve signalen van partijen en is tevreden over de gang van zaken. De heer **Mutter** zegt dat de plaatsing van het personeel is afgerond. De inhoudelijke overdracht is gaande. Er is met het GO van de ODMH overleg geweest over het sociaal plan. Volgens dit plan stromen de mensen in met een baangarantie van drie jaar. Het GO heeft daarop voor de zittende medewerkers ook een baangarantie gevraagd. Besproken is dat de overgang geen negatieve gevolgen heeft voor de zittende medewerkers en dat aan hen daarom geen baangarantie wordt aangeboden. Wel is afgesproken om met de vakbonden over de invulling van een ‘modern werkgeverschap’ te spreken.

De **voorzitter** zegt dat de bonden hebben ingestemd, omdat zij het opstellen van een gezamenlijke agenda een interessante optie vinden.

• **Stand van zaken tweede wijziging gemeenschappelijke regeling ODMH**

De **voorzitter** meldt dat de regeling in alle raden in oktober of november 2015 wordt geagendeerd. De heer **Van der Sande** merkt op dat de provincie de regeling publiceert zodra iedereen akkoord is. Er worden geen problemen verwacht.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt conform vastgesteld.

3. Conceptverslag AB-vergadering d.d. 25 juni 2015

Het verslag wordt conform vastgesteld.

De **voorzitter** meldt dat de twee punten van de actielijst (deelname AB-vergaderingen en scheiden BWT-taken) zijn afgehandeld.

4. Inhoud

4a. Voorstel harmonisatie handhavingsbeleid BWT

De heer **Vroom** lijkt het nuttig te streven naar een gezamenlijke einddatum in de beleidsplanning vanaf 2017. Het gaat hem om harmonisatie van tijd en niet om harmonisatie van beleid.

De heer **Hordijk** vraagt zich of er dan geen twee sporen ontstaan, op regionaal en plaatselijk niveau. Voor een deel is dit mogelijk, maar hij vraagt zich af of lokale maatregelen hierdoor niet in de knel zullen komen.

De heer **Mutter** antwoordt dat het de voorkeur heeft om data gelijk te laten lopen. Lokaal kan dit op problemen stuiten, maar er wordt onderzocht in hoeverre zaken op elkaar kunnen worden afgestemd en of dit in gemeenten tot ongewenste effecten leidt.

Mevrouw **Bergman** denkt dat het goed is het voorstel in te voeren en dit later te evalueren. Er blijven altijd lokale aandachtspunten. Het tijdpad loopt volgend jaar vanzelf in de pas.

Het voorstel wordt geaccordeerd.

4b. Gevolgen privatisering BWT

De heer **Mutter** zegt dat door het Rijk wordt overwogen delen van de BWT-taken te privatiseren. Dit heeft gevolgen voor de formatie van ODMH. Als taken wegvallen, valt ook de financiering weg en ontstaan er frictiekosten. Er is gebleken dat andere diensten afwijkende rekenmodellen gebruiken, waardoor de frictiekosten van de diverse diensten verschillend zijn. De methoden zijn daarom naast elkaar gelegd en aan de hand hiervan is een worstcasescenario uitgewerkt. Dit geeft aan dat er, tot 2019, voor 8,5 fte geen werk meer zal zijn als de maatregel wordt doorgevoerd. Het ODMH werkt al met een flexibele schil van 6 tot 7 fte. Er ligt dus nog een inspanning om 2 tot 4 fte af te bouwen. Deze opgave zal worden gerealiseerd door natuurlijk verloop. De uitkomsten worden financieel doorvertaald in de risicoparagraaf en voor een volgende vergadering geagendeerd. De vergadering wordt dan in overweging gegeven dit bedrag aan het weerstandsvermogen toe te voegen.

De provincie zegt akkoord te gaan met het onderbrengen van BWT-taken bij een omgevingsdienst, maar neemt hiervan niet de consequenties. Eventuele risico's komen daarmee voor rekening van de gemeenten. Dit punt wordt bij de behandeling van de Marap aan de orde gesteld.

De heer **Van der Sande** zegt dat de processen financieel gescheiden moeten worden, zodat er in de toekomst zo min mogelijk discussie over ontstaat. De vrijwillige scheiding beschouwt hij als positief en hij geeft hiervoor een compliment.

Het voorstel wordt geaccordeerd.

4c. Voorstel inzake Investeringsbudget Stedelijke Vernieuwing Geluid (ISV3 Geluid)

Het voorstel wordt geaccordeerd.

5. Tweede Managementrapportage 2015

De heer **Hordijk** vindt het een prachtig stuk en is tevreden. De directeur heeft tijdens een avondje 'verbonden partijen', in de gemeenteraad van Zuidplas, toelichting gegeven over de omgevingsdienst. Dit is zeer goed ontvangen.

De heer **Neven** meldt dat aan het aandachtspunt van de handhaving op vergunningen wordt gewerkt. De **voorzitter** zegt dat volgend jaar de verdeling bij de BWT-gemeenten komt te liggen. De bezoeken aan gemeenteraden hebben een gunstig effect. Een gemeenschappelijke regeling is immers van gemeenten en handelt namens gemeenten.

Het voorstel wordt conform vastgesteld.

6. Voorstel thema AB in 2016

De **voorzitter** zegt dat de besluitvormende vergaderingen kort duren. Daarom wordt voorgesteld ingaande 2016 elke vergadering ook een thema te presenteren.

De heer **Stegeman** geeft aan de risico's van de BWT-taken te willen bespreken.

Mevrouw **Bergman** denkt dat gemeenten van elkaar kunnen leren en daardoor inhoudelijk een verbeteringslag kunnen maken.

Voorgesteld wordt de aangedragen thema's gezamenlijk (provincie en gemeenten) voor te bereiden en daarbij ook contactambtenaren van de gemeente als toehoorders uit te nodigen. Hierdoor krijgen zij feeling met de bestuurlijke insteek.

De heer **Mutter** merkt nog op dat er voor ambtenaren bijeenkomsten over de nieuwe ontwikkelingen worden georganiseerd.

Het voorstel wordt geaccordeerd.

7. Conceptjaarkalender DB en AB

De heer **Mutter** zegt dat in het schema maandag 28 maart (Tweede Paasdag) dinsdag 29 maart moet zijn.

De heer **Vroom** vraagt aandacht voor de timing bij het aanleveren van de stukken voor de jaarcyclus.

De **voorzitter** zegt dat vanwege nieuwe wetgeving de stukken voor 15 april moeten worden aangeleverd.

De heer **Mutter** antwoordt dat hij dit zorgvuldig gaat afstemmen.

Het voorstel wordt geaccordeerd.

8. Rondvraag

De heer **Hordijk** zegt dat vrijdag 16 oktober 2015 in het programma 'Kan niet waar zijn' (NPO1 om 22.30 uur) de problematiek rond de willekeur in de wetgeving betreffende wonen op recreatieparken wordt behandeld. De gemeenten Zuidplas wordt in dit verband genoemd.

9. Sluiting

De **voorzitter** bedankt de heer Vroom voor zijn inbreng en wenst hem alle goeds toe in zijn nieuwe functie. Vervolgens biedt hij hem een attentie aan.

Hierna sluit de **voorzitter** de vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur d.d. 17 december 2015,

De secretaris,

De voorzitter,

A. Mutter

C. van der Kamp

Actielijst

N.a.v.	Actie	Wie	Einddatum
AB 15 10 2015	Notitie met financiële doorvertaling privatisering BWT opstellen.	Secretaris	
AB 15 10 2015	Harmonisatie tijdplanning handhavingsbeleid BWT: onderzoek naar afstemming en ongewenste gemeentelijk effecten.	Secretaris	
AB 15 10 2015	Thema bijeenkomsten: voor de volgende vergadering voorbereiden het thema 'risico's van de BWT-taken', i.s.m. provincie en gemeenten.	Secretaris	Conform jaarplanning
AB 15 10 2015	Afstemmen tijdpad aanleveren stukken voor de jaarcyclus.	Secretaris	z.s.m.